



‘e-포트폴리오’에서는..

아르바이트, 현장실습, 직무경험, 대외활동, 수상경험 등 학생들이 경험한 모든 활동들을 기록할 수 있습니다. 기록한 경험들은 모두 학생들 개개인의 포트폴리오가 되며, 이력서 및 자기소개서의 내용으로 활용할 수 있습니다.

자신의 활동 이력을 바탕으로 작성해요!

“이력서”



학생들이 지금까지 쌓아온 경험 및 경력들을 이력서에 작성해봄으로써 자신이 활동한 내역들을 보다 쉽고 편리하게 확인해볼 수 있으며, 입사 지원 등 취업을 준비할 때도 유용해요!

자신의 진로를 파악하고 직무능력을 확인해요!

“역량검사”



진로발달 유형검사, 직업기초 능력검사를 수행함으로써 학생들은 자신이 진로와 관련하여 어떤 성격 유형을 가지고 있고, 어떤 직무능력에서 내장점을 발휘할 수 있는지 확인해볼 수 있어요!

이력, 직무정보 등 경험한 모든 활동들을 확인해요!

“종합보고서”



이력서 및 자기소개서, 직무분석, 추천직무 정보, 진단검사 결과 등을 비롯하여 자신의 직무 관련한 모든 활동 내역들을 상세히 확인할 수 있어요!

■ 경로 : 플랫폼 > 마이사이트 > 학습자관리 > e-포트폴리오

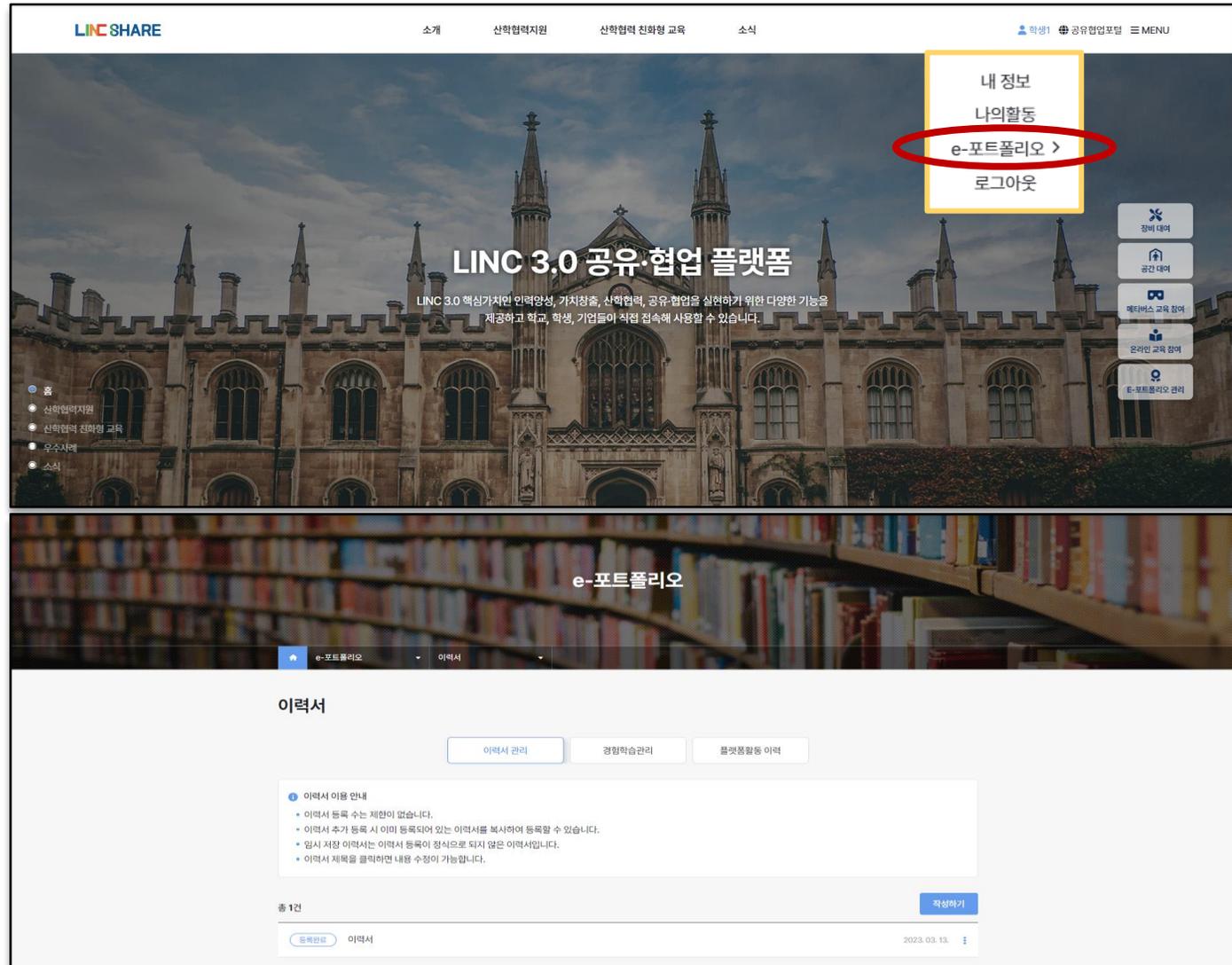
본 페이지는 학생들이 등록한 이력서, 경험학습, 플랫폼 활동이력, 종합보고서 등을 조회하고 출력할 수 있는 페이지입니다.

The screenshot shows the 'e-포트폴리오' (e-Portfolio) management page. On the left is a navigation menu with categories like '계정관리' (Account Management), '조직/운영관리' (Organization/Operation Management), and '교육운영' (Education Operation). The main area contains a search bar and a table of student records. Numbered callouts indicate: 1. Search bar (대학/학과: LINCSHARE, 학년도: 선택, 검색어 입력); 2. Search button (조회); 3. View button (보기) for a specific student; 4. Select report button (선택 종합보고서 인쇄); 5. Download button (전체현황 엑셀 다운로드).

<input type="checkbox"/>	이름	학과	학번	이메일	이력서	경험학습	플랫폼 활동이력	종합보고서
<input type="checkbox"/>	신지현	컴퓨터소프트웨어과	20230121	10abc23@gmail.com	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	양용현	컴퓨터소프트웨어과	20230122	10abc24@gmail.com	<input type="button" value="보기"/>	<input type="button" value="보기"/>	-	<input type="button" value="보기"/>
<input type="checkbox"/>	엄국현	컴퓨터소프트웨어과	20230123	10abc25@gmail.com	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	정지욱	컴퓨터소프트웨어과	20230124	10abc26@gmail.com	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	정현우	컴퓨터소프트웨어과	20230125	10abc27@gmail.com	<input type="button" value="보기"/>	-	-	<input type="button" value="보기"/>
<input type="checkbox"/>	조민경	컴퓨터소프트웨어과	20230126	10abc28@gmail.com	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	조재현	컴퓨터소프트웨어과	20230127	10abc29@gmail.com	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	하현우	컴퓨터소프트웨어과	20230128	10abc30@gmail.com	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	이경국	컴퓨터소프트웨어과	20230129	10abc31@gmail.com	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>	홍인환	컴퓨터소프트웨어과	20230130	10abc32@gmail.com	-	-	-	-

- ① **검색바**
 - 대학, 학과 란은 접속한 계정 정보가 자동으로 표시됩니다.
 - 학년도를 선택할 수 있습니다.
 - 텍스트 검색이 가능합니다.
- ② **조회**
 - 검색바에서 조건을 설정한 후 [조회] 버튼을 클릭하면 결과값이 노출됩니다.
- ③ **보기**
 - 보기 버튼 클릭 시 해당 학생의 이력서, 경험학습, 플랫폼 활동이력, 종합보고서의 내용을 확인할 수 있습니다.
 - 해당 학생의 이력이 없을 경우 해당 란에 보기 버튼이 생성되지 않습니다.
- ④ **선택 종합보고서 인쇄**
 - 인쇄하고자 하는 학생을 선택한 후 선택 종합보고서 인쇄 버튼 클릭 시 해당 학생의 종합보고서가 출력되며, PDF 저장 및 출력이 가능합니다.
- ⑤ **전체현황 엑셀 다운로드**
 - 전체현황 엑셀 다운로드 버튼 클릭 시 결과값을 엑셀 형식으로 다운로드할 수 있습니다.

- 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 이력서



본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**입니다. 우측 상단 사람 모양 아이콘 옆 이름을 클릭하면 내 정보, 나의 활동, e-포트폴리오, 로그아웃 등의 메뉴에 접속할 수 있습니다.

그 중 e-포트폴리오 메뉴의 이력서 항목을 클릭하여 들어가면 학생들은 해당 메뉴 내에서 이력서를 작성할 수 있습니다.

이력서 관리 탭에서 이력서를 등록하는 방법에 대한 상세 설명은 다음 페이지를 참고해주세요.

- 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 이력서 > 이력서 관리

이력서

이력서 관리 경험학습관리 플랫폼활동 이력

1 이력서 이용 안내

- 이력서 등록 수는 제한이 없습니다.
- 이력서 추가 등록 시 이미 등록되어 있는 이력서를 복사하여 등록할 수 있습니다.
- 임시 저장 이력서는 이력서 등록이 정식으로 되지 않은 이력서입니다.
- 이력서 제목을 클릭하면 내용 수정이 가능합니다.

아직 작성한 이력서가 없어요!
작성하기 버튼을 클릭해 이력서를 작성해 보세요.

2 이력서 작성하기

총 1건 작성하기

1 등록완료 이력서 2023. 03. 13. ⋮

본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**으로, 이력서 항목에 접속 후 **이력서 관리** 탭을 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

① 등록 이력서 조회

- 등록된 이력서 목록을 확인할 수 있습니다.
- 임시저장 이력서는 이력서 등록을 완료하지 않아 정식으로 이력서 등록이 되지 않은 상태의 이력서를 의미합니다.
- 오른쪽 상단의 점 모양 버튼을 클릭하여 미리보기, 수정, 복사, 삭제하기가 가능합니다.

② 신규 이력서 등록

- 이력서 작성하기 버튼을 클릭하여 신규 이력서를 등록할 수 있습니다.
- 이력서 등록 수는 제한이 없습니다.



이력서 추가 등록 시 이미 등록되어 있는 이력서를 복사하여 등록할 수 있어요!

직무별, 기업별로 이력서를 여러 개 작성하여 실제 구직 활동 시 활용 가능합니다.

■ 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 이력서 > 이력서 관리 > 이력서 작성하기

본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**으로, 이력서 항목에 접속 후 **이력서 관리 탭의 이력서 작성하기**를 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

- ① **기본정보**
 - 기본정보의 이름 및 성별은 회원가입 당시 가입한 정보가 그대로 불러와지며, 그 외 항목은 작성이 필요합니다.
- ② **이력정보**
 - 여러 개의 이력서 항목 중 필요한 항목의 아이콘을 클릭하여 해당 입력 폼을 추가할 수 있습니다.
 - 아이콘이 활성화된 상태에서 다시 클릭하면 해당 입력 폼을 숨길 수 있습니다.
 - '이력서 제목'과 '학력'은 반드시 입력해야 하는 필수항목입니다.

이력정보

이력서 항목

이력서를 구성할 항목을 클릭하여 선택/해제하세요.

학력	경력	취업우대 (보훈/병역)	대외활동	자격증	어학	수상	보유기술	지원정보	자기소개서
----	----	-----------------	------	-----	----	----	------	------	-------

이력서 제목 *

이력서제목을 입력하세요.

학력 *

학교구분

학교구분 +

1 **자기소개서**

자기소개서 제목 입력

자기소개서 내용

직무와 관련된 경험 위주로 작성하세요

직접입력

직접입력

지원등기

성장과정

성격의 장·단점

입사 후 포부

10년 후 자신의 모습

2 **이력서에 공개**

(공백포함)0자 /Obyte | (공백제외)0자 /Obyte

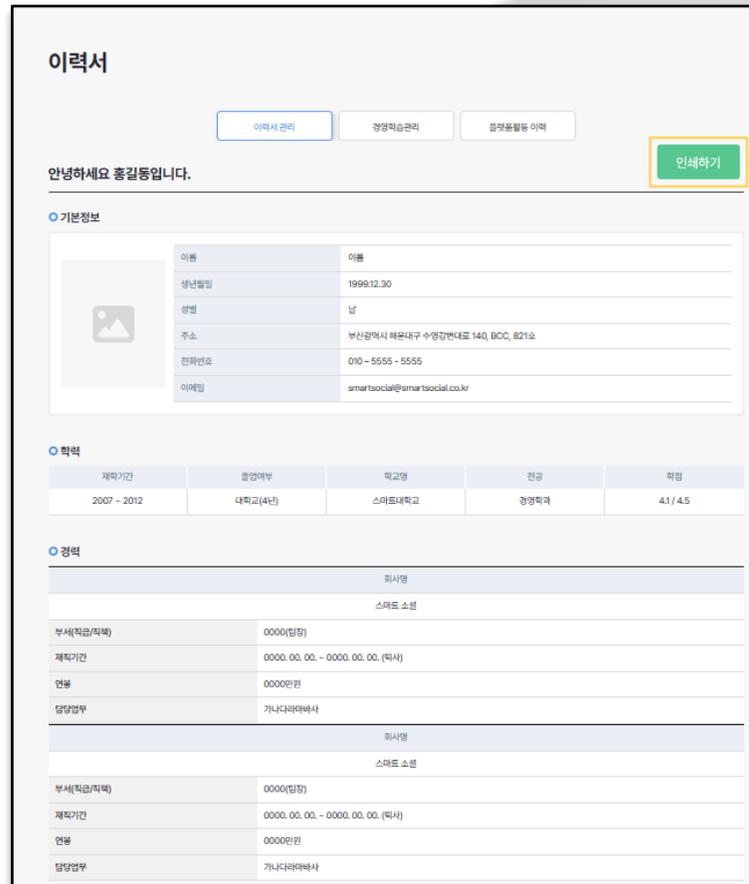
임시저장 이력서저장

- 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 이력서 > 이력서 관리 > 이력서 작성하기

본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**으로, 이력서 항목에 접속 후 **이력서 관리 탭의 이력서 작성하기**를 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

- ① **자기소개서**
 - 자기소개서 제목 입력 : 드롭박스를 클릭하여 제목을 선택하거나 직접입력을 클릭하여 제목을 직접 작성할 수 있습니다.
 - ② **이력서 공개 체크박스**
 - 클릭하여 체크박스 체크 시 이력서에 노출됩니다.
 - 체크박스를 해제하면 이력서에 노출되지 않으며 인쇄 시에도 노출되지 않습니다.
- 예시) 만약 A 학생이 이력서 등록 시 '이력서에 공개' 체크하지 않은 경우 : 사업단 / 교수 계정으로 접속 시 플랫폼 > 마이사이트 > e-포트폴리오 에서 해당 학생의 이력서를 조회할 수 없습니다.

■ 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 이력서 > 이력서 관리 > 미리보기



본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**으로, 이력서 항목에 접속 후 **이력서 관리 탭의 등록된 이력서의 미리보기**를 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

■ 등록된 이력서의 우측에 보이는 점 3개를 클릭하면 미리보기, 수정, 복사, 삭제하기 항목이 보여집니다. 그 중 미리보기 버튼을 클릭하면 등록된 이력서를 조회할 수 있으며, 인쇄하기 버튼을 클릭해 이력서를 인쇄할 수 있습니다.

이력서

이력서 관리 | **경험학습관리** | 플랫폼질문

1 경험학습 등록 안내

- 폴더 추가 항목에서 사용할 폴더명을 입력하고 추가 버튼 클릭 새 폴더를 만듭니다.
- 새로 생성된 폴더 안의 작성하기를 클릭 합니다.
- 경험학습 내용을 입력하고 저장, 또는 임시저장을 클릭하여 저장합니다.
- 임시 저장은 정식으로 등록되지 않은 이력입니다.
- 경험학습 제목을 클릭하면 내용 수정 및 확인이 가능합니다.

1 **폴더추가**

폴더명 입력 | **추가**

2 2020 OO의 경험학습 | **폴더명 변경**

등록완료 | 아르바이트 | 2023. 03. 13. | **작성하기**

3 **인쇄하기**

인쇄할 폴더 선택

인쇄할 폴더 또는 경험학습을 체크한 후 인쇄하기 버튼을 클릭해 주세요

전체선택

2020 OO의 경험학습 등록일자 2023.03.27

닫기 | **인쇄하기**

■ 경로 : 플랫폼 메인페이지 >
사람모양 아이콘 클릭 >
e-포트폴리오 > 이력서
> 경험학습관리

본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**으로, 이력서 항목에 접속 후 **경험학습 관리 탭**을 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

① 경험학습 등록

- 폴더추가 항목에서 사용할 폴더명을 입력하고 추가 버튼을 클릭하여 새 폴더를 만듭니다.
- 작성하기 버튼을 클릭합니다.
- 경험학습 내용을 입력하고, 저장 또는 임시저장을 클릭하여 저장합니다.
- 임시저장은 정식으로 등록되지 않은 상태이며 작성 완료 후 저장 버튼을 눌러야만 등록이 완료됩니다.
- 경험학습 제목을 클릭하거나 우측에 있는 점 모양을 클릭해 수정 항목에 들어가면 내용 수정 및 확인이 가능합니다.

② 폴더 관리

- 생성된 폴더 제목 우측의 점 모양을 클릭하여 폴더명 변경 또는 삭제가 가능합니다.
- 폴더명 예시 : 아르바이트, 현장실습, 직무경험, 대외활동 / 수상경험, 기타활동 등

③ 인쇄하기

- 인쇄하기 버튼을 클릭하면 인쇄할 폴더를 선택할 수 있는 창이 보여집니다. 인쇄할 폴더 또는 경험학습을 체크 후 인쇄하기 버튼을 클릭해주세요.

- 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 이력서 > 경험학습관리 > 작성하기

이력서

이력서 관리 **경험학습관리** 플랫폼활동 이력

1 공개 비공개

2 경험학습제목

3 저장 폴더 선택

4 이미지 첨부 용량: 0KB/25MB

기업/부서명

기간 선택 ~

세부 내용
[상황] - 인제: - 어디서: - 왜:

5 해당직무선택

임시저장 이력서저장

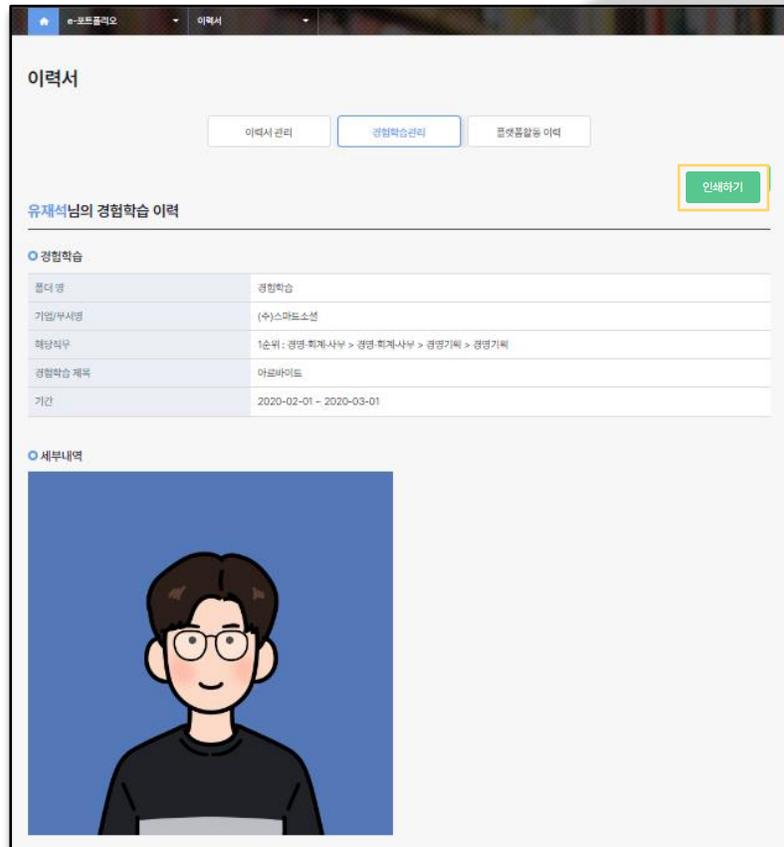
1. 선택한 직무와 관련한 결정적 사건을 중심으로 포트폴리오를 만들어 갑니다.

2. 직무와 관련한 자격증 취득, 연수 이수, 아르바이트, 여행, 학점 이수 등 여러분의 다양한 경험을 모두 포함합니다.

닫기

본 페이지는 **학생 계정**으로 로그인했을 때의 화면으로, 이력서 항목에 접속 후 **경험학습 관리** 탭 우측 하단에 있는 **작성하기** 버튼을 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

- ① **공개여부 체크**
 - 학생들이 이력서 작성 시 비공개에 체크를 하게 되면 작성한 경험학습을 사업단 / 교수 계층에서 열람할 수 없습니다.
- ② **경험학습 작성 안내**
 - 물음표 아이콘을 클릭하면 팝업창을 통해 제목 작성 요령을 확인할 수 있습니다.
- ③ **저장 폴더 선택**
 - 해당 경험학습 건을 저장할 폴더를 선택해 주세요.
- ④ **이미지 첨부**
 - 경험 관련 이미지를 첨부할 수 있습니다.
 - 첨부 용량은 최대 25MB 이하입니다.
 - 허용되는 이미지 확장자 : jpeg, jpg, png
- ⑤ **해당직무 선택**
 - 작성한 경험학습 내용과 관련된 NCS 직무를 선택해주세요.
 - 검색할 직무 키워드 (예시 : 자동차, 미용, 전기)를 입력 후 검색해주세요.
 - 검색된 직무 중 내가 생각하는 직무와 유사한 직무를 선택해주세요.
 - 1순위 직무 입력은 필수이며, 2순위와 3순위는 선택 사항입니다.



■ 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 이력서 > 경험학습관리 > 미리보기

본 페이지는 **학생 계정**으로 로그인했을 때의 화면으로, 이력서 항목에 접속 후 **경험학습 관리 탭의 경험학습 제목 우측의 점 모양을 클릭하면 나타나는 미리보기** 버튼을 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

- ① **공개여부 체크**
 - 학생들이 이력서 작성 시 비공개에 체크를 하게 되면 작성한 경험학습을 사업단 / 교수 계층에서 열람할 수 없습니다.
- ② **경험학습 작성 안내**
 - 물음표 아이콘을 클릭하면 팝업창을 통해 제목 작성 요령을 확인할 수 있습니다.
- ③ **저장 폴더 선택**
 - 해당 경험학습을 저장할 폴더를 선택해주세요.
- ④ **이미지 첨부**
 - 경험 관련 이미지를 첨부할 수 있습니다.
 - 첨부 용량은 최대 25MB 이하입니다.
 - 허용되는 이미지 확장자 : jpeg, jpg, png
- ⑤ **해당직무 선택**
 - 작성한 경험학습 내용과 관련된 NCS 직무를 선택해주세요.
 - 검색할 직무 키워드 (예시 : 자동차, 미용, 전기)를 입력 후 검색해주세요.
 - 검색된 직무 중 내가 생각하는 직무와 유사한 직무를 선택해주세요.
 - 1순위 직무 입력은 필수이며, 2순위와 3순위는 선택 사항입니다.

■ 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 이력서 > 플랫폼 활동 이력

이력서

이력서 관리 경험학습관리 **플랫폼활동 이력**

플랫폼 활동 이력
자신의 플랫폼 활동 이력을 확인할 수 있습니다.

1 캡스톤 디자인 **공용장비통합관리** 산학공동기술개발 현장실습 AI 추천 매칭 메타버스교육 온라인교육콘텐츠

대여 장비(공간)	일시(사용기간)	장소	참여 프로그램	사용목적
차세대염기서열분석장치	2023-03-14 10:00:00 ~ 2023-03-14 11:00:00			

2 인쇄하기

인쇄하기

인쇄할 플랫폼활동 이력을 체크한 후 인쇄하기 버튼을 클릭해 주세요.

- 전체
- 캡스톤 디자인
- 공용장비통합관리
- 산학공동기술개발
- 현장실습
- AI 추천 매칭
- 메타버스교육
- 온라인교육콘텐츠

닫기 인쇄하기

본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**으로, 이력서 항목에 접속 후 **플랫폼 활동 이력 탭**을 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

플랫폼 활동 이력 탭에서는 학생이 플랫폼에서 활동한 이력을 한번에 확인할 수 있습니다.

- ① **활동 이력 항목**
 - 항목별로 클릭하여 내 이력을 조회할 수 있습니다.
- ② **인쇄하기**
 - 인쇄하기 버튼을 클릭하면 팝업창이 생성됩니다.
 - 출력할 플랫폼 활동 이력을 체크 후 인쇄하기 버튼을 클릭하면 인쇄가 진행됩니다.

■ 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 역량검사 > 희망직무

역량검사

희망직무 자기진단검사

희망직무 선택하기
 검색을 통해 원하는 직무를 검색하거나 분류를 클릭하여 선택하세요.
 희망직무는 5개까지 선택 가능합니다.

검색어를 입력하세요. **1** 검색

2

1분류	2분류	3분류	4분류
03 금융-보험	01 보건-의료	01 의료기술지원	01 의료기기관리
04 교육-자연-사회과학		02 보건지원	08 요양지원
05 법률-경찰-소방-교도-국방			09 의지보조기제작-관리
06 보건-의료			10 청각관리
07 사회복지-종교			13 임상심리
08 문화-예술-디자인-방송			14 의료정보관리

3 희망직무 선택

교육-자연-사회과학 > 교육-자연-사회과학 > 이러닝 > 이러닝콘텐츠개발 ×

경영-회계-사무 > 경영-회계-사무 > 재무 > 예산 ×

이용-숙박-여행-오락-스포츠 > 이용-숙박-여행-오락-스포츠 > 스포츠시설 > 스포츠시설운영관리 ×

4 저장

본 페이지는 **학생 계정**으로 로그인했을 때의 **화면**으로, 역량검사 항목에 접속 후 **희망직무** 탭을 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

- ① **검색 기능**
 - 단어 입력 시 해당 단어가 들어가는 모든 직무 리스트가 아래로 나열되어 보여집니다.
- ② **분류 선택**
 - 1분류에서 4분류로 갈수록 직무의 영역이 세분화되어 보여집니다.
(대분류 > 중분류 > 소분류 > 세분류)
- ③ **희망직무 선택**
 - 분류를 선택한 후 희망직무 선택 버튼 클릭 시 아래에 선택한 직무가 도출됩니다.
- ④ **저장**
 - 원하는 희망직무를 선택하였다면 저장 버튼을 클릭해주세요.

■ 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 역량검사 > 자기진단검사

e-포트폴리오
역량검사

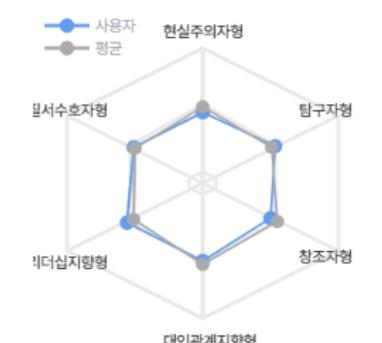
역량검사

희망직무
자기진단검사

○ 유재석님의 자기진단검사

1 ✔ **진로발달 유형검사**

진로와 관련된 자신의 선호지표로서 자신의 진로와 관련한 성격유형을 이해할 수 있습니다.

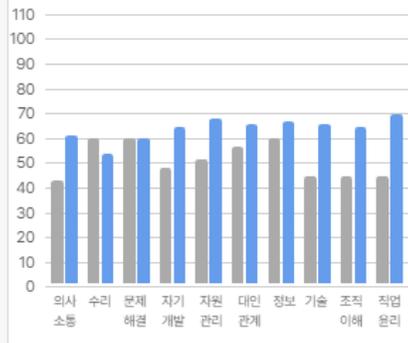


2023. 02. 20

상세보기
재검사하기

2 ✔ **직업기초 능력검사**

직업기초능력검사는 모든 직무(직업)에서 반드시 필요한 기초적인 능력을 의미합니다.

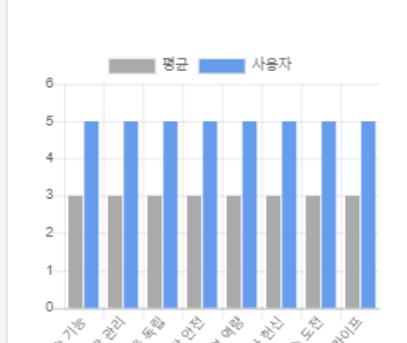


2023. 02. 14

상세보기
재검사하기

3 ✔ **직무유형검사**

직업기초능력검사는 모든 직무(직업)에서 반드시 필요한 기초적인 능력을 의미합니다.



2023. 04. 28

상세보기
재검사하기

본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**으로, 역량검사 항목에 접속 후 **자기진단검사** 탭을 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

본 페이지 내에서 자기진단검사를 실시하고 검사 결과를 확인할 수 있습니다. 자기진단검사는 재검사가 가능하며 마지막 검사한 일자가 표시됩니다.

- ① **진로발달 유형검사**
 - 진로와 관련된 자신의 성격 유형을 이해하기 위한 검사입니다.
 - 검사하기 버튼을 클릭하여 검사를 실시합니다. (이미 이전에 검사를 완료한 경우 상세보기, 재검사하기 버튼이 표시됩니다)
 - 문항 수 : 48문항
- ② **직업기초 능력검사**
 - 모든 직무에서 필요한 기초적인 능력을 확인하기 위한 검사입니다.
 - 검사하기 버튼을 클릭하여 검사를 실시합니다. (이미 이전에 검사를 완료한 경우 상세보기, 재검사하기 버튼이 표시됩니다)
 - 문항 수 : 60문항
- ③ **직무유형검사**
 - 개인이 가진 성향과 가치관을 확인하고 적합한 직무를 찾기 위한 검사입니다.
 - 검사하기 버튼을 클릭하여 검사를 실시합니다. (이미 이전에 검사를 완료한 경우 상세보기, 재검사하기 버튼이 표시됩니다)
 - 문항 수 : 60문항

- 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 역량검사 > 자기진단검사 > 검사 시작

본 페이지는 **학생 계정**으로 로그인했을 때의 **화면**으로, 역량검사 항목에 접속 후 자기진단 검사 탭의 검사하기 버튼을 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

검사시작 버튼을 클릭하면 검사 페이지로 이동됩니다.

e-포트폴리오 > 역량검사

역량검사

희망직무 자기진단검사

유재석님의 자기진단검사

진로발달유형검사
진로발달유형검사는 자신의 특성과 행동유형, 흥미가 무엇인가인지 진단하는 검사입니다.

1 임시저장 2 7/48 3 남은 시간: 00:03:40

1. 내가 남보다 더 많이 알거나 자세히 알고 있는 것을 말하는 것이 즐겁다. 매우아니다 아니다 보통이다 그렇다 매우그렇다
2. 인생은 가늘고 길게 가는 것이다. 매우아니다 아니다 보통이다 그렇다 매우그렇다
3. 새로운 것을 해보는 것이 싫지 않다. 슈어 와이아웃? 매우아니다 아니다 보통이다 그렇다 매우그렇다
4. 가전, 컴퓨터, 휴대폰 등 신제품에 관한 정보를 남들보다 더 빨리 그리고 많이 알고 있다. 매우아니다 아니다 보통이다 그렇다 매우그렇다
5. 오늘날 사회는 새로운 변화가 필요하다. 매우아니다 아니다 보통이다 그렇다 매우그렇다
6. 다른 사람들보다 높은 지위와 경제적 보상을 받을 때 성취감을 느낄 것이다. 매우아니다 아니다 보통이다 그렇다 매우그렇다

4 다음 이전 검사완료

■ 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 역량검사 > 자기진단검사 > 진로발달유형검사

본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**으로, 자기진단검사 중 **진로발달유형검사의 검사하기** 버튼을 클릭했을 때 보여지는 화면입니다.

- ① **임시저장**
- 현재까지 진행한 검사 내역을 임시저장합니다.
- ② **문항 카운트**
- 총 48문항 중 체크한 문항까지 카운트되어 보여집니다.
- ③ **남은 시간**
- 검사 시간은 총 10분이 제공되나, 시간이 종료되더라도 검사는 계속 진행할 수 있습니다.
- ④ **검사완료**
- 모든 문항을 체크했다면 검사완료 버튼이 나타납니다. 검사완료 버튼을 클릭해 검사를 완료해주세요.

※ 직업기초 능력검사도 동일한 방식으로 검사를 진행하면 됩니다.

- 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 역량검사 > 자기진단검사

역량검사

희망직무 자기진단검사

○ 유재석님의 자기진단검사

진로발달 유형검사

진로와 관련된 자신의 선호지표로서 자신의 진로와 관련한 성격유형을 이해할 수 있습니다.

현실주의자형 탐구자형 창조자형 대인관계지향형 리더십지향형 질서수호자형

2023. 03. 28

상세보기 재검사하기

직업기초 능력검사

직업기초능력검사는 모든 직무(직업)에서 반드시 필요한 기초적인 능력을 의미합니다.

역량검사

희망직무 자기진단검사

진로발달 유형
자신의 진로와 관련한 성격유형을 이해할 수 있습니다.

현실주의자형	탐구자형	창조자형	대인관계지향형	리더십지향형	질서수호자형
어떤 특성을 기지는가?	• 실제적인 일을 다루는 것을 좋아하며 실천력이 뛰어납니다. 현재에 중점을 두고 다양한 관점에서 사물을 보려는 성격이 강합니다.				
어떻게 행동하는가?	• 구체적, 논리적, 체계적이며 질서에 따라 잘 구성된 일을 좋아합니다. • 일반의 상식에서 규정된 가치와 규범 안에서 사고하며 구체적이고 실제적인 방법으로 행동하는 경향이 강합니다. • 기술적인 사물을 다루는 것에 흥미가 있고 능숙합니다.				
무엇을 선호하는가?	• 특정한 규범과 규칙 또는 법칙이 정해져 있는 분야에서 실제 손으로 다루어 하는 일들을 선호합니다.				
내가 바라본 나는?	• 타인에게 영향력을 줄으로서 사회적 파장을 주는 것과 이분적이고 뚜렷한가 색인이 만들어 내는 일에는 스스로 시들고 어색하다고 생각하며, 다른 사람과 소통하는데 어려움을 느끼는 편입니다. 그러나 스스로 손으로 사물을 다루는 것에 있어서는 자신 있어 합니다.				
남이 바라본 나는?	• 현실적이며 실천력이 뛰어나다는 평을 듣지만, 고집이 세며 독단적이라는 말을 듣기도 합니다.				
파하고 싶은 일은?	• 사고활동, 팀 중심의 작업				
효과적인 보상은?	• 편익이 투자된 노력과 시간이 보이는 결과를 창출				

이전

본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**으로, 자기진단검사 탭 클릭 시 보여지는 화면입니다.

검사를 모두 진행하면 **상세보기** 버튼을 클릭하여 검사 결과를 확인할 수 있으며, 원하면 재검사도 가능합니다.

- 경로 : 플랫폼 메인페이지 > 사람모양 아이콘 클릭 > e-포트폴리오 > 종합보고서

본 페이지는 **학생 계정으로 로그인했을 때의 화면**으로, 종합보고서 리포트를 확인하고 출력할 수 있습니다.

- ① 활동 상황
 - e-포트폴리오 활동 상황을 확인할 수 있습니다.
 - : 이력서 작성 여부 / 희망직무 선택 여부
 - 진로발달 유형검사 실시 여부
 - 직업기초 능력검사 실시 여부

- ② 이력서 선택, 경험학습 선택
 - 이력서 선택 (경험학습 선택) 버튼을 클릭하여 종합보고서에 첨부할 이력서 (경험학습)를 체크한 뒤 완료 버튼을 클릭해주세요.
 - 플랫폼 > 마이사이트 > e-포트폴리오 > 이력서 안에 있는 '이력서 관리' 탭, '경험학습 관리' 탭의 내용을 모두 작성해야 **이력서 작성 완료** 상태로 변경됩니다.

- ③ 종합보고서 리포트 확인하기
 - 종합보고서 리포트 확인하기 버튼을 클릭하여 학생 개인의 활동 내역을 토대로 분석된 리포트를 확인할 수 있습니다.
 - 이력서 작성, 희망직무 선택, 검사 실시 등 모든 역량평가를 마쳐야 리포트를 확인할 수 있으며, 본 페이지 상단에 있는 'OOO님의 종합분석' 항목의 활동 상황에서 버튼 하나라도 미완료로 보여질 경우에는 종합보고서 리포트를 확인할 수 없습니다.

