

2024년도 산학공동 기술(지식)개발과제 공고

한양여자대학교 LINC3.0사업단에서는 산학협력을 통해 기업과 지역의 애로사항을 해결하고 경쟁력을 강화하기 위해 다음과 같이 산학공동 기술(지식)개발과제를 공모하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

1. 사업 개요

- 사업목적: 산학공동 기술개발을 통한 기업과 지역에 필요한 기술개발 및 사업화 등 산학 연계 성과 창출
- 지원분야: AI·빅데이터, 콘텐츠·디자인, 라이프케어 (3대 특화분야)

특화분야	목적	참여학과
AI·빅데이터	인공지능, 빅데이터 등 신산업 분야 연계 성과창출 고도화 및 디지털 트윈대학 선도	[미래ICT] 소프트웨어융합과, 스마트IT과, 빅데이터과, AI융합과
콘텐츠·디자인	융합콘텐츠, 산업수요 맞춤형 디자인 분야 고부가가치 창출 및 지역상생 공유협업 생태계 구축	[융합문화디자인] 패션디자인과, 섬유패션디자인과, 니트패션디자인과,인테리어디자인과, 산업디자인과, 세라믹디자인과, 시각미디어디자인과, 영상콘텐츠과, 문예창작과, 실용음악과, 웹툰과
라이프케어	휴먼케어, 글로벌서비스 분야 쌍방향 산학협력을 통한 공유가치 창출 활성화	[휴먼서비스] 유아교육과, 사회복지과, 아동보육과, 식품영양과,보건행정과, 치위생과, 스포츠건강관리과 [글로벌서비스] 호텔관광과, 항공과, 외식산업과, 실무영어과, 실무일본어과, 실무중국어과, 비서인재과, 서비스경영과, 세무회계과, 행정실무과, 사무행정과

- 지원규모: 총 200,000천원(국고) (과제당 최소 20,000천원~최대 50,000천원 내외)

- ※ 참여기업은 국고지원비 기준 10% 이상 대응 투자 필수
- ※ 기술이전료는 국고지원금의 10% 이상 책정 필수
- ※ 과제 선정평가 결과에 따라 과제당 국고지원금은 차등 지급 될 수 있음
- ※ 과제 선정평가 시 서류 심사 및 PPT 발표 진행(발표 10분, 질의응답 10분 이내)

○ 지원대상

- 한양여자대학교 전임교원
- 한양여자대학교 가족회사
 - ※ 가족회사 미가입 기업의 경우, 계획서 접수 전 가족회사 가입 필수
 - ※ 2023년도, 2024년도 유료가족회사는 과제 선정평가 시 우대

○ 참여인력 구성

- 참여인력 구성: 전임교원, 학생, 참여기업 소속 임직원, 외부 연구원
 - ※ 참여 교원은 역할 상관없이 1인당 1과제 제한
- 참여연구원 : 기업 소속 연구진 최소 1명 이상 (학생 제외 전체 연구진의 20% 이상)
- 학생 연구원: 재학생 최소 1명 이상 참여

- 과제기간: 2024.06.03.~2024.11.30. (약 6개월)
- 평가기준: 총 100점 만점
 - 연구계획의 적정성(30점), 추진내용의 합리성(30점), 기대효과 및 성과창출(40점)
 - ※ 과제 선정평가 시 평가점수가 70점 미만은 탈락 처리함

2. 신청기간 및 방법

- 접수기간: 2024.04.22.(월) ~ 05.10.(금) 17:30 까지 (기한 엄수)
- 제출서류
 - ① 산학공동 기술(지식)개발과제 과제수행계획서 1부 (표지 날인 PDF 1부 포함)
 - ② 참여기업 사업자등록증 1부 (법인의 경우, 법인 등기부등본 사본 1부 추가)
 - ③ 유사과제 검색결과증(국가과학기술지식정보서비스(NTIS)에서 발급)
 - ※ 한국연구재단 산학연협력 선도전문대학 육성사업(LINC3.0) 산학공동 기술개발과제 관리 매뉴얼에 따라
기 수행된 연구개발과제 또는 산학공동 기술개발과제의 내용과 중복되지 않도록 국가과학기술지식정보시
스템(<https://www.ntis.go.kr>) 내 유사성 검토 등을 활용하여 중복성 검토를 실시해야 함.
- 제출방법: 파일 제출
 - 직인 날인된 표지 스캔본을 다른 제출서류와 함께 zip파일로 묶어서 제출
 - : LINC3.0(산학협력) 수신처 지정 후 공문 회신
- 문의처: LINC3.0사업단 책임연구원 허인준, 연구원 강유미 (Tel, 02-2290-2665, 2249)

3. 신청 시 유의사항

- 연구개발과제 결과에는 다음의 정량지표를 반드시 포함해야 함
 - 필수지표: 지식재산권 출원/등록, 기술이전, 사업화계획
 - 자율지표: 논문 게재, 저서 발간, 유료가족회사 가입, 공용장비활용, 표준현장실습,
캡스톤디자인 참여, 유료 산업체 재직자 교육
- ※ 필수지표: 과제 종료일(2024.11.30.) 이전에 지식재산권 출원신청서 제출
- ※ 자율지표: 과제 선정 시 우대하여 평가할 예정. 지표 종류와 목표값은 자율적으로 작성

4. 추진일정

사업진행 일정 계획	일정
사업 공고 및 과제수행계획서 접수	2024. 04. 22.(월) ~ 05. 10.(금)
과제심사(서류 및 발표)	2024. 05. 13.(월) ~ 05. 17.(금)
선정과제 공고, 협약체결	2024. 05. 20.(월) ~ 05. 31.(금)
과제 수행	2024. 06. 03.(월) ~ 11. 29.(금)
중간보고서 제출	2024. 9. 25.(수)
최종보고서 제출 (결과보고회 진행)	2024. 12. 13.(금)

※ LINC3.0사업단 사정에 따라 일정 변동 가능